



**ДИРЕКЦИЯ НА ПРИРОДЕН ПАРК „СИНИТЕ КАМЪНИ”**  
8800 гр.Сливен, бул. ”Цар Симеон” 1Б  
тел. 044/62 24 32, e-mail: [dppsinite\\_kamani@abv.bg](mailto:dppsinite_kamani@abv.bg)

## О Б Я В Л Е Н И Е

Дирекция на природен парк „Сините камъни” град Сливен, на основание Заповед № РД-07-3/29.02.2024 г. на директора на Дирекция на природен парк „Сините камъни” град Сливен, обявява конкурс за длъжността:

**Старши счетоводител бюджет– счетоводство и контрол** в ДПП „Сините камъни” – 1 щатна бройка.

**1. Минималните и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:**

- Образователна степен: минимално образование средно, счетоводство и контрол;
- Професионален опит: две години стаж в бюджетна организация;

**2. Начин за провеждане на конкурса:**

- Решаване на тест и интервю
- Тестът включва въпроси, свързани с професионалната област на длъжността и устройството и функционирането на администрацията .
- Интервюто включва въпросите, чрез които се установява в каква степен кандидатът притежава професионалните и деловите качества, необходими за изпълнението на длъжността.

**3. Необходими документи, място и срок за подаването им:**

**3.1. Необходими документи:**

- Заявление за участие по образец;
- Декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност;
  - Автобиография европейски формат – CV ;
  - Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността.
  - Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит - трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, документ в превод на български език, заверен по съответния ред, удостоверяващ извършване на дейност в чужбина (в случай, че кандидатът има подобен професионален опит), както и други документи, предоставящи информация, че кандидатът отговаря на предвидените в длъжностната характеристика функционални задължения за изпълнение на длъжността.

**3.2. Място и срок за подаване на документите:**

**Стая счетоводство на втория етаж на ПТЦ „Сините камъни” на ДПП „Сините камъни”,** находяща се гр. Сливен, бул. „Цар Симеон”1Б, в 10 /десет/ дневен срок от деня на публикуване на обявлението за провеждане на конкурса в регистъра по чл.61, ал.1 от Закона за администрацията, в сайта на парковата дирекция <http://dppsk.org/> и сайта на <http://iag.bg/>. Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник. Заявителят представя документ за самоличност, който му се връща веднага и заверено копие от пълномощното, ако е в качеството си на пълномощник. Документите може да се подават по електронен път на електронната поща на ДПП „Сините камъни” Сливен [dppsinite\\_kamani@abv.bg](mailto:dppsinite_kamani@abv.bg), като в този случай заявлението и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

Лице за контакт: Милена Михова – главен специалист ЧР в ДПП „Сините камъни” Сливен

**4. Общодостъпно място, за обявяване на списъците или други съобщения във връзка с конкурса:**

Информационното табло в сградата на ДПП „Сините камъни” Сливен, бул.„Цар Симеон” № 1Б и интернет страницата на ДПП „Сините камъни” Сливен <http://dppsk.org/> в 10 /десет/ дневен срок от деня на публикуване на обявлението за провеждане на конкурса,

**5. Кратко описание на длъжността:**

Старши счетоводител счетоводство и контрол в бюджетната сфера.

**6. Минималният размер на основната месечна заплата за длъжността:**

Минимален размер на основната месечна заплата за длъжността **933.00** /деветстотин тридесет и три / лв., като индивидуалният размер ще бъде определен с назначаването съгласно Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация.

Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

Образци на заявление за участие в конкурса и декларация могат да се получат в деловодството на ДПП „Сините камъни“ Сливен, гр. Сливен, бул. „Цар Симеон“1Б.

При подаване на документите, на кандидатите ще се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

**ИНЖ. ИРИНА ПЕТРОВА**

**ДИРЕКТОР ДПП „СИНИТЕ КАМЪНИ“ СЛИВЕН /П/**